

Об учреждении звания  
«Лучший работник культуры  
Тракторозаводского района»

В связи с ежегодным празднованием Дня работника культуры и поощрения работников, занятых в сфере культуры:

1. Учредить ежегодно присуждаемое звание «Лучший работник культуры Тракторозаводского района».

2. Утвердить:

1) Положение о присуждении звания «Лучший работник культуры Тракторозаводского района» (приложение 1);

2) форму представления к присуждению звания «Лучший работник культуры Тракторозаводского района» (приложение 2).

3. Ответственность за исполнение настоящего распоряжения возложить на отдел по культуре, физической культуре и работе с молодежью администрации района (Карпов А.В.).

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Свертилову Н.Н.

Глава администрации района

Е.В. Крехтунов

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о присуждении звания  
«Лучший работник культуры Тракторозаводского района»

1. Настоящее Положение определяет правила и порядок ежегодного присуждения звания «Лучший работник культуры Тракторозаводского района» работникам культуры и искусства Тракторозаводского района города Челябинска. Звание является общественной наградой за социально значимую деятельность, направленную на развитие сферы культуры и искусства.

2. Звание «Лучший работник культуры Тракторозаводского района» присуждается творческим работникам за добросовестный и безупречный труд, высокое профессиональное мастерство в целях поддержки, поощрения и создания благоприятных условий для развития творческого потенциала личности.

3. Звание «Лучший работник культуры Тракторозаводского района» присуждается работникам культуры и искусства Тракторозаводского района города Челябинска в следующих областях:

- музейное дело;
- библиотечное дело;
- театральное искусство;
- музыкальное искусство;
- хореографическое искусство;
- культурно-досуговая деятельность;
- дополнительное художественное образование детей.

4. Финансирование расходов, связанных с присуждением звания «Лучший работник культуры Тракторозаводского района», производится в пределах утвержденных средств администрации Тракторозаводского района города Челябинска на соответствующий финансовый год.

5. Выдвижение кандидатов на соискание звания «Лучший работник культуры Тракторозаводского района» осуществляется администрацией Тракторозаводского района города Челябинска, юридическими лицами любых организационно-правовых форм, осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства.

6. Материалы по кандидатуре представляются не позднее 14 марта текущего года в отдел по культуре, физической культуре и работе с молодёжью администрации Тракторозаводского района города Челябинска.

7. При выдвижении кандидатов для награждения необходимо представить:

- ходатайство о включении кандидата в список для награждения;
- представление к награждению, по установленной форме (приложение);
- письменное согласие кандидата на обработку персональных данных.

Материалы, содержащие неполный перечень необходимых документов, не рассматриваются.

8. Решение о присуждении звания «Лучший работник культуры Тракторозаводского района» принимается организационным комитетом.

9. Лицам, удостоенным звания «Лучший работник культуры Тракторозаводского района», вручаются диплом и статуэтка-символ.

Присуждение звания «Лучший работник культуры Тракторозаводского района» работникам культуры и искусства Тракторозаводского района города Челябинска производится в торжественной обстановке и приурочено к празднованию Дня работника культуры.

Заместитель главы  
администрации района

Н.Н. Свертилова

Приложение 2  
к постановлению  
главы администрации  
Тракторозаводского района  
от \_\_\_\_\_ 2015г. № \_\_\_\_\_

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ  
к присвоению звания  
«Лучший работник культуры Тракторозаводского района»

1. Фамилия \_\_\_\_\_  
Имя \_\_\_\_\_  
Отчество \_\_\_\_\_
2. Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_
3. Место работы \_\_\_\_\_
4. Должность \_\_\_\_\_
5. Образование, когда и какие образовательные учреждения окончил \_\_\_\_\_
6. Специальность \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ диплому
7. Ученая степень, ученое звание, когда присвоены \_\_\_\_\_
8. Повышение квалификации, где, когда присвоена квалификационная категория \_\_\_\_\_
9. Государственные, отраслевые награды, присвоенные звания, государственные и областные премии (когда награждены и присвоены) \_\_\_\_\_
10. Участие в представительных органах \_\_\_\_\_
11. Общий стаж работы \_\_\_\_\_ Стаж работы в отрасли \_\_\_\_\_  
Стаж работы в данном коллективе \_\_\_\_\_
12. Домашний адрес (с индексом), телефон (дом., раб.), факс \_\_\_\_\_
13. Серия и номер паспорта, когда и кем выдан \_\_\_\_\_
14. Номер страхового свидетельства пенсионного фонда \_\_\_\_\_
15. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) \_\_\_\_\_  
Биографические данные, данные о трудовой деятельности, учебе кандидата соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании.

Подпись руководителя учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Место печати " \_\_ " \_\_ 20\_\_ г.